

平成30年度和歌山県要約筆記者養成講座 パソコンコース

- 1 目的 聴覚障害、聴覚障害者、とりわけ中途失聴・難聴者の生活及び関連する福祉制度についての理解と認識を深めるとともに、要約筆記(手書き及びパソコン入力)を行うために必要な知識及び技術を習得することを目指します。
- 2 運営 和歌山県聴覚障害者情報センター、和歌山県中途失聴・難聴者協会、和歌山パソコン要約筆記 Friends9
- 3 講座内容 平成30年6月3日から平成31年1月27日(10時～15時、又は10時～12時・12時30分)まで22回、学習を行います。
- 4 応募資格 県内に居住し、運営主体が適当と認めた人
自宅にインターネット環境があり、自分のノートパソコンを講座に持ち込め、ある程度タッチタイピングができる人
- 5 定員 パソコンコース 15人(定員を超えた場合は、抽選となります。)
- 6 会場 和歌山市ふれ愛センター (和歌山市木広町五丁目1-9 TEL073-433-8866)
- 7 受講料 無料 要約筆記者養成講座のテキスト2冊(3,600円)をお持ちでない方はお申し込みください。
- 8 申込〆切 平成30年5月22日(火)必着
- 9 申込方法 別紙申込書に必要事項を記入のうえ、下記あてにFAX又は郵送でお申し込みください。
- 10 講座の中止について
午前6時現在で警報(暴風・大雨・洪水)が発令されている場合は講座を中止します。午前6時以降に警報が解除されても中止します。
- 11 申込先及び問い合わせ先
和歌山県聴覚障害者情報センター
〒640-8319 和歌山市手平二丁目1-2 和歌山ビッグ愛6階
FAX073-421-6411 TEL073-421-6311

■平成 30 年度要約筆記者養成講座(パソコンコース)■

回	日	時	時間数	項目	時	時間数	項目
1	6月3日	10~12	2	オリエンテーション			
2	7月1日	10~12	2	【開講式】 【第1講 その①】 聴覚障害の基礎知識	13~15	2	【第1講 その②】 聴覚障害の基礎知識
3	7月15日	10~12	2	【第2講 その①】 要約筆記の基礎知識 I	13~15	2	【第2講 その②】 要約筆記の基礎知識 I
4	7月22日	10~12	2	【第3講 その①】 日本語の基礎知識	13~15	2	【第3講 その②】 日本語の基礎知識
5	7月29日	10~12	2	【第4講 その①】 要約筆記の基礎知識 II 手書きパソコン<共通> 要約筆記の目的 コミュニケーションの 成立要件 概念の再構築 ほかの文字情報との 違い 要約筆記の三原則	13~15	2	【第4講 その②】 要約筆記の基礎知識 II 要約筆記における表記 の考え方 入力実習1
6	8月19日	10~12	2	【第4講 その③】 要約筆記の基礎知識 II 要約筆記の表記 入力実習2	13~15	2	【第4講 その④】 要約筆記の基礎知識 II 画面全体を意識する 入力実習3
7	8月26日	10~12	2	【第4講 その⑤】 要約筆記の基礎知識 II まとめ(総合実習)	13~15	2	【第5講 その①】 話しことばの基礎知識 手書きパソコン<共通>
8	9月16日	10~12	2	【第5講 その②】 話しことばの基礎知識 話しことばの特徴と活 用 そぎ落とし 入力実習 1	13~15	2	【第5講 その③】 話しことばの基礎知識 短く表現する技術 入力実習2

9	9月30日	10~12	2	【第5講 その④】 話しことばの基礎知識 共有情報を活用する 入力実習3	13~15	2	【第5講 その⑤】 話しことばの基礎知識 総合入力実習
10	10月7日	10~12:30	2.5	〈ステップアップ研修1〉 ネットワークにつなぎ、IPtalk のウィンドウの説明と実習			
11	10月14日	10~12	2	【第6講】 社会福祉の基礎知識 I	13~15	2	【第8講】 社会福祉の基礎知識 II
12	10月21日	10~12	2	【第9講】 伝達の学習(座学)	13~15	2	実技
13	11月4日	10~12	2	【第10講】 要約の学習(座学)	13~15	2	実技
14	11月11日	10~ 12:30	2.5	〈ステップアップ研修2〉 前ロール基礎			
15	11月18日	10~12	2	【第11講 その①】 チームワーク 集団に対する情報保障 全体投影のしくみ 使用機器およびネットワーク	13~15	2	【第11講 その④】 チームワーク チームワークの技術2 チームでの連携・振り返り
16	12月2日	10~12	2	【第11講 その③】 チームワーク チームでの動き方 チームワークの技術1	13~15	2	【第11講 その④】 チームワーク チームワークの技術2 チームでの連携・振り返り
17	12月16日	10~12	2	【第11講 その⑤】 チームワーク チームワーク総合実習 幅広い連携	13~15	2	〈ステップアップ研修3〉 前ロール応用
18	12月23日	10~12	2	【第12講 その①】 ノートテイク ノートテイクの方法(共通)	13~15	2	【第12講 その②】 ノートテイク パソコンノートテイクの方法
19	1月6日	10~12	2	【第12講 その③】 ノートテイク 目的に応じた入力・表出 ノートテイクの技術1	13~15	2	【第12講 その④】 ノートテイク 場面对応 ノートテイクの技術2と3

20	1月13日	10~12	2	【第12講 その⑤】 ノートテイク 利用者へのニーズへの対応<共通>	13~15	2	【第13講】 対人援助 I
21	1月20日	10~12	2	【第14講】 要約筆記者のあり方	13~15	2	復習&模擬現場実習に向けて
22	1月27日	10~12	2	模擬現場実習			
		13~14:30	1.5	模擬現場実習の振り返り			
		14:30~15	30分	閉講式			

※都合により、講座の内容を変更することがあります。

平成30年度和歌山県要約筆記者養成講座申込書

パソコンコース

フリガナ					
氏名		年齢		性別	男 女
住所	(〒 —)				
TEL/FAX	TEL ()	—			
	FAX ()	—			
テキストの希望	購入します		不要です		
備考					
上記のとおり申し込みます。					
年 月 日					